

УТВЕРЖДЕНО  
Решением профкома  
от «15» мая 2017  
протокол № 8

## ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянной комиссии по информационно-агитационной работе и связям с общественностью  
первичной профсоюзной организации Ленинградской АЭС

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Постоянная комиссия профкома по информации и агитации создается с целью организации информационного обеспечения профсоюзной деятельности. Повышения авторитета и влияния ППО ЛАЭС, формирование положительного общественного мнения о Профсоюзе, популяризация его деятельности, укрепление взаимодействия с социальными партнерами, усиление мотивации профсоюзного членства, стимулирование активности членов Профсоюза на основе достоверной и целенаправленной информации о реальной работе первичной профсоюзной организации Ленинградской АЭС.

1.2 Комиссия создается из состава профактива, утверждается решением профсоюзного комитета и действует на период его полномочий.

### 2. КОМИССИЯ РУКОВОДСТВУЕТСЯ:

Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», нормами статьи 38 Закона РФ «О средствах массовой информации» (с изменениями на 3 июля 2016 года) (редакция, действующая с 15 июля 2016 года)- другими законодательными актами и данным Положением.

### 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ:

3.1. Создание многоканальной и многовариативной системы информирования профсоюзной организаций и членов Профсоюза и работников станции с действенной обратной связью.

3.2. Техническое, содержательное, кадровое, финансовое обеспечение функционирования системы информирования.

3.3. Переход на новые формы и методы информационной работы с использованием современных технологий.

3.4. Мониторинг действенности информационной работы на всех уровнях профсоюзной структуры.

### 4. ОСНОВНЫЕ МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ:

4.1. Использование информационных ресурсов всех уровней профсоюзной структуры: РПРАЭП, ЦК Профсоюза, территориальных и первичных профсоюзных организаций, а также органов государственной власти и местного самоуправления, Интернета, Федеральных, ведомственных, областных и муниципальных средств массовой информации (СМИ).

4.2. Планирование информационной работы профсоюзного комитета ППО ЛАЭС.

4.3. Корректировка организационной, политики ППО с целью обеспечения постоянного насыщения информационного пространства.

4.4. Координация информационной работы цеховых комитетов с профкомом ППО ЛАЭС.

## **5. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ:**

5.1. Выдвижение и закрепление ответственных за информационную работу в цеховых комитетах.

5.2. Обучение формам и методам информационной работы, в первую очередь, с использованием новых информационных технологий.

5.3. Создание и/или развитие каналов передачи информации:

- профсоюзные собрания, конференции;
- публичные выступления;
- семинары, школы профсоюзного актива;
- совещания (в том числе, выездные);
- встречи с членами Профсоюза;
- печатная продукция, в том числе, электронная версия;
- настенные и стендовые издания;
- информационные бюллетени;
- сборники документов;
- письма, обращения;
- объявления;
- СМИ, в том числе, ведомственные, местные и многотиражные издания;
- издания РПРАЭП, ЦК Профсоюза;
- сайты (страницы) в Интернете;
- электронная почта;
- использование потенциала учебно-методического центра РПРАЭП, региональных и межрегиональных ресурсных центров.

5.4. Создание информационного продукта:

- отчеты о деятельности выборных органов профсоюза всех уровней;
- документы стратегического характера;
- информационные бюллетени Профсоюза;
- информационные листки (экспресс-информация);
- тематические брошюры по направлениям деятельности ППО («Социальное партнерство», «Охрана труда» и др.);
- оформление страницы под рубрикой «ППО ЛАЭС» в стационарных печатных изданиях и на сайтах организации;
- плакаты, рекламные буклеты, листовки (по страхованию членов Профсоюза, юридические консультации в помощь членам Профсоюза) и др.;
- видеоролики по отдельным направлениям работы первичной организации Профсоюза;
- компьютерные презентации деятельности профкома;
- видеофильмы о работе ППО ЛАЭС;
- пресс-релизы;
- материалы для сайта РПРАЭП;
- материалы для публикаций в отраслевых и профсоюзных изданиях;
- выступления и публикации в СМИ всех уровней.

5.5. Создание единого информационного банка, видеотеки, фототеки для пользования первичными организациями, членами Профсоюза (в т.ч. в электронном виде).

5.6. Техническое и кадровое обеспечение информационной работы. Развитие и совершенствование работы с информационными ресурсами:

- обеспечение электронной связью;



- создание Интернет-сайта ППО ЛАЭС;
- обучение профсоюзных кадров и актива новым информационным технологиям, активным методам информационно-агитационной работы;
- внедрение в практику работы ППО элементов автоматизированного учета и отчетности по основным направлениям деятельности;
- поэтапное внедрение в практику работы элементов автоматизированного учета профсоюзного членства.

#### 5.7. Промо-мероприятия профкома ППО ЛАЭС:

- профсоюзные акции;
  - ежегодные смотры-конкурсы «Лучшая профсоюзная цеховая организация», «Лучший уполномоченный по охране труда», «Лучший председатель постоянной комиссии»;
  - ежегодный конкурс на лучшую публикацию в «Информационном бюллетене профкома»;
  - ежегодный конкурс «Лучшая постановка работы по реализации информационной политики Профсоюза»;
  - участие в рекламно-информационных акциях.
- 5.8. Обновление и продвижение профсоюзной атрибутики, брэнда ППО ЛАЭС.
- флаги, флажки, баннеры, значки, головные уборы, папки, ручки, календари, брелоки, наручные часы, сувениры и др;
  - почетные грамоты, благодарственные письма, фирменные бланки, конверты и др.

#### 5.9. Источники информации:

- официальные документы Правительства Российской Федерации и Ленинградской области, законодательные и нормативно-правовые акты;
- информация органов власти и управления;
- официальные документы и аналитические материалы РПРАЭП;
- общественно-политические и новостные СМИ, профсоюзные издания;
- Интернет-ресурс;
- корпоративные коммуникации.

5.10. Обеспечение обратной связи. Мониторинг информационной работы: исследование общественного мнения; опросы и анкетирование.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ:

6.1. Члены комиссии по информации и агитации подотчетны комиссии и профкому ППО ЛАЭС.

6.2. Члены комиссии могут быть выведены из её состава решением профкома за неудовлетворительную работу по представлению председателя комиссии.

6.3. Члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. ПРАВА КОМИССИИ:

Председатель и члены комиссии пользуются всеми правами согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации, федеральному Закону «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

Председатель комиссии по  
информационно-агитационной работе  
и связям с общественностью  
ППО Ленинградской АЭС



И.А.Сикорский

Состав комиссии по  
информационно-агитационной работе  
и связям с общественностью  
ППО Ленинградской АЭС

Сикорский Илья Анатольевич	5-30-84; +7 950 023 72 51	<a href="mailto:tai-sia@laes.ru">tai-sia@laes.ru</a> ; <a href="mailto:sia73@mail.ru">sia73@mail.ru</a>
Какаулин Андрей Анатольевич	5-32-41	<a href="mailto:osr-kaa@laes.ru">osr-kaa@laes.ru</a>
Добровольская Елена Анатольевна	5-22-07	<a href="mailto:ko-dea@laes.ru">ko-dea@laes.ru</a>
Сафонов Владимир Андреевич	5-42-87	<a href="mailto:coi-sva@laes.ru">coi-sva@laes.ru</a>