

В цеховой комитет профсоюза

От _____
(Ф.И.О)

(табельный номер)

_____/_____
(цех) (конт.тел.)

№ паспорта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____

« _____ » _____ г. Подпись _____

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания цехового комитета**

от « _____ » _____ г.

Рассмотрев заявление т. _____

цеховой комитет постановляет:

оказать материальную помощь члену профсоюза т. _____

в сумме _____ руб.

Председатель цехового комитета _____

Секретарь _____

АКТ

« ____ » _____ г.

Мы, нижеподписавшиеся _____

Произвели обследование материального благосостояния семьи члена профсоюза

Тов. _____

И установили

Предлагаем цеховому комитету профсоюза оказать материальную помощь члену профсоюза тов. _____

Подписи _____

заполняется в случае невозможности получить материальную помощь лично.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что согласен с передачей моих Персональных данных третьим лицам.

Я, _____

Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем и когда выдан)

Доверяю получить денежные средства

(ФИО)

Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем и когда выдан)

« ____ » _____ г. _____